

**OFFRE D'EMPLOI**  
**École canadienne - Guinée**

**Enseignant d'anglais**

**Compétences**

En collaboration avec la direction générale canadienne, la direction de l'école et les coordonnateurs pédagogiques canadiens, le ou la candidate devra :

- effectuer la planification des situations d'apprentissages de l'anglais auprès des élèves de 5 à 13 ans selon les exigences du programme canadien;
- intégrer des stratégies pédagogiques innovantes dans sa pratique;
- évaluer le progrès des élèves (préparer, administrer et corriger des évaluations);
- communiquer le progrès de l'élève (préparer les bulletins et rencontrer les parents);
- utiliser le logiciel de gestion de l'école pour la création de bulletins, la prise de présence et la communication avec les parents;
- participer aux réunions du personnel, aux formations pédagogiques et à toutes rencontres avec les parents;
- initier et participer à des activités parascolaires;
- adhérer à la philosophie de l'école;
- avoir d'excellentes habiletés de communication;
- collaborer étroitement avec l'équipe-école;

**Exigences**

- Détenir une License, un Master ou un diplôme de niveau BAC +4 compatible à l'enseignement de l'anglais.
- Avoir un minimum de 2 ans d'expérience en enseignement de l'anglais au niveau scolaire.
- Posséder d'excellentes connaissances du français parlé et écrit.
- Posséder d'excellentes connaissances de l'anglais parlé et écrit.
- Avoir un casier judiciaire vierge.

**Qualités personnelles**

- Dynamique et enthousiaste
- Organisé et ponctuel
- Responsable et bienveillant
- Créatif
- Flexible

**Comment postuler :**

Faire parvenir votre CV, un document afférent au casier judiciaire vierge et une photo de vous à l'adresse suivante :

**Adresse courriel de l'école**

N.B. Seulement les personnes choisies pour une entrevue seront contactées. La personne retenue pour poste devra soumettre la copie originale d'une vérification du casier judiciaire.